



PROCESSO SELETIVO EDUCAÇÃO PESCARIA BRAVA: CRONOGRAMA 28ª CHAMADA

A Secretaria de Educação e Esportes de Pescaria Brava vem a público informar, conforme segue abaixo, o cronograma da vigésima oitava chamada do processo seletivo para contratação temporária de Professores para o ano letivo de 2022.

CRONOGRAMA DE ESCOLHA DE VAGAS = 28ª CHAMADA PROCESSO SELETIVO – EDITAL Nº 004/2021 - ACT 2022

DATA: 01 de agosto de 2022.

LOCAL: Secretaria de Educação e Esportes – Centro – Pescaria Brava.

DIA	HORÁRIO	DISCIPLINA/VAGA
01/08/2022 (segunda-feira)	11h	Geografia

Observação: NÃO HAVENDO CANDIDATOS NA LISTA, AS VAGAS IRÃO PARA CHAMADA PÚBLICA QUE SERÁ REALIZADA NO MESMO DIA E HORÁRIO.

QUADRO DE VAGAS ACT 2022

ENSINO FUNDAMENTAL - ÁREAS/DISCIPLINAS					
Carga Horária / aulas	Turno	Tipo	Turmas	Disciplinas	Unidade Escolar
09 aulas	M/V	VE	6º e 7º ano	Geografia	EEB Luís Pacheco dos Reis

* VV = vaga vinculada

* VE = vaga excedente

* M = matutino

* V = vespertino

* M/V = matutino/vespertino

* AEE = Atendimento Educacional Especializado



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTES



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À CONTRATAÇÃO ACT/2022

- () 01 Foto 3x4
- () Atestado Admissional (ORIGINAL)
- () Carteira de Identidade e CPF
- () Título de Eleitor
- () Carteira de Reservista (*Sexo Masculino*)
- () Comprovante de Residência – atualizado
- () Carteira de Trabalho e nº Inscrição PIS/PASEP
- () Carteirinha de Vacinação e/ou Certificado Nacional de Vacinação COVID-19

*** Certidões:**

- () Certidão de Casamento (*casado*)
- () Certidão de Nascimento (*solteiro*)
- () Certidão de Quitação Eleitoral (www.tre-sc.jus.br)
- () Certidão de Antecedentes Criminais Federal (www.trf4.jus.br) e Estadual (www.tjsc.jus.br)

*** Se tiver filhos:**

- () Certidão Nascimento Filhos Menores 14 anos
- () RG e/ou CPF dos dependentes
- () Comprovante de Escolaridade exigido pelo cargo a ser ocupado
- () Declaração de parentesco
- () Declaração de não ter sofrido penalidades no exercício da função pública
- () Declaração de bens
- () Declaração de acúmulo de cargos

* Após a entrega dos documentos solicitados acima e, posterior tramitação do processo de contratação, o servidor a ser contratado deverá solicitar ao departamento de RH a declaração de abertura de conta.

() N° **Conta Salário** Caixa Econômica Federal (Preferencialmente na Agência de Laguna)
Agência: _____ Operação: _____ Conta: _____